

ประกาศภาควิชาการศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัย ภาควิชาการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ประจำปี 2559

เพื่อเป็นการสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยของอาจารย์ในภาควิชาการศึกษา โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการงานวิจัยและบริการวิชาการ ภาควิชาการศึกษา จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุน วิจัย ภาควิชาการศึกษา ประจำปี 2559 ดังนี้

1. เป้าหมายการวิจัย

ภาควิชาการศึกษามีเป้าหมายในการส่งเสริมการทำงานวิจัยของอาจารย์ในภาควิชา เพื่อให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาซึ่งมุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และ สนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์

2. ประเด็นการวิจัยที่สนับสนุน

งานวิจัยที่ภาควิชาการศึกษาให้การสนับสนุนทุนวิจัย มีประเด็นการวิจัยดังนี้

- 1) งานวิจัยที่สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการในการพัฒนาศึกษา การเรียนการสอน และ สถาบันการศึกษา
- 2) ประเด็นการวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน หลักสูตร การพัฒนาศึกษา และงานวิจัยเชิง นโยบายเพื่อการพัฒนาสาขาวิชา ภาควิชา

3. คุณสมบัติของผู้ขอสนับสนุนทุนวิจัย

- 1) เป็นอาจารย์ของภาควิชาการศึกษาที่ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษา
- 2) หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย
- 3) โครงการวิจัยที่ขอสนับสนุนทุนไม่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยและการเสนอขอรับทุน

- 1) ผู้เสนอขอรับทุนจะต้องเสนอโครงการวิจัย (proposal) จำนวน 3 ชุด เพื่อให้คณะกรรมการ งานวิจัยและบริการวิชาการพิจารณา โดยจัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบ กจ.1 แล้วส่งที่งานธุรการ ภาควิชา การศึกษา
- 2) กำหนดระยะเวลาในการเสนอโครงการวิจัย ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ทั้งนี้ กำหนด ระยะเวลาการดำเนินงานวิจัยตลอดโครงการไม่เกิน 1 ปี

5. การพิจารณาจัดสรรทุน

- 1) ภาควิชาการศึกษาได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยปีงบประมาณ 2559 ทุนละไม่เกิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าบาทถ้วน) สำหรับงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ และทุนละไม่ เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) สำหรับงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับ นานาชาติ
- 2) การพิจารณาจัดสรรทุน ดำเนินการโดยคณะทำงานพิจารณาข้อเสนอการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย ภาควิชาการศึกษา โดยประเมินข้อเสนอการวิจัยเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา (แบบ กจ. 2)
- 3) ภาควิชาการศึกษา จะแจ้งอนุมัติทุน ภายใน 1 เดือนหลังส่งโครงการ

6. การรับทุนวิจัยและการเบิกจ่ายเงินวิจัย

1) การทำสัญญารับทุนและขออนุมัติเบิกเงิน โดยจัดทำสัญญารับทุนตามแบบ กจ.4 จำนวน 2 ชุด ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับแจ้งผลการอนุมัติโครงการ

2) การเบิกจ่ายเงินวิจัย เมื่ออนุมัติโครงการและทำสัญญารับทุน

3) คณะกรรมการจะติดตามความก้าวหน้าในการวิจัย (แบบ กจ.3) เมื่อดำเนินการวิจัยไปแล้ว 6 เดือน

4) รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งรายงานวิจัยที่มีองค์ประกอบครบถ้วน จำนวน 2 เล่ม พร้อมแผ่น CD งานวิจัยและบทคัดย่อ ที่จัดเก็บเก็บในรูปแบบ file Microsoft word

5) ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติหากมีการนำไปจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรือนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบใด ขอให้แจ้งกรรมการวิจัยและบริการวิชาการด้วย

ทั้งนี้การดำเนินการใดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีได้กำหนดไว้หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชาการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2559



(รศ.ดร.พร้อมพิไล บัวสุวรรณ)

ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาการศึกษา